

# 广东医科大学顺德妇女儿童医院

(佛山市顺德区妇幼保健院)

## 项目需求书

项目名称： 女性全生命周期运动医学服务项目需求书

2026年5月

## 一、采购项目情况概述

为进一步落实国家生育健康政策，降低剖宫产率、促进自然分娩，强化产后康复科学性，优化更年期及青春期女性健康管理，建立围绕我院全生命周期（孕前、孕期、产后、更年期、青春期）女性健康服务需求，定制针对性运动医学干预方案，形成“医疗保健+运动干预”的一体化服务模式。目前我院在运动医学干预领域面临专业服务缺口，拟通过引入具备资质的第三方机构，采用派驻服务模式，快速提升我院女性全生命周期健康服务能力。

## 二、项目采购内容

项目清单：

序号	项目名称	预算总金额 (人民币元)	服务期
1	女性全生命周期运动医学服务	450000	自合同签订后且服务期开始之日（以合同约定日期为准）起3年或合同结算总金额达到项目预算总金额，合同自动终止

## 三、项目实施地点

广东医科大学顺德妇女儿童医院（佛山市顺德区妇幼保健院）

## 四、项目预算金额

总项目预算合计不超过¥450000元人民币，除采购方明确承诺提供的免费项目场地外，供应商需综合考虑并承担项目实施过程中的一切成本和风险。为确保本项目顺利实施并达到预期效果，供应商的报价应为全包价，即完成本项目所需的所有费用的总和，包含：

（一）人力资源：派驻专业人员薪酬福利、人员法定福利及保险、项目管理与协调人员费用、团队培训与发展费用。

（二）课程研发与体系建设：全生命周期课程体系设计费、个性化评估与方案制定费、配套教材与宣传物料费。

（三）设备、耗材及物料：前期场地优化、专业运动设备采购与折旧、日常运营耗材。

（四）项目运营与管理：项目管理费、效果评估与报告费、税费、不可预见费（风险金）。

（五）宣传推广：开展线上、线下宣传发动活动，提高群众知晓率和参与度。

## 五、项目要求

### （一）总体要求

#### 1. 供应商资质要求

- (1) 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；
- (2) 必须是在中华人民共和国境内注册的具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织，提交有效的营业执照副本复印件。营业执照经营范围应明确包含运动医学服务、健康管理、康复理疗等相关类目；
- (3) 具有项目服务的能力，保证能及时对服务项目提供实施、售后等服务；
- (4) 具有国家行政主管部门颁发的在有效期内运动医学服务、健康管理、康复理疗等相关类目资质证书或已到行政主管部门登记备案合格的运动医学服务、健康管理、康复理疗等相关类目资质证明材料；
- (5) 在近三年的商业活动中无违法、违规、违纪、违约行为；
- (6) 本项目不接受联合体报名，不允许分包、转包；
- (7) 负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一项目报价，一经发现按无效报价处理并信用名录并处以扣分处罚。

## 2. 项目服务人员要求

(1) 核心人员硬性要求：派驻采购方的所有服务人员，必须同时持有医疗类执业/资格证书+运动医学相关专业证书，缺一不可。医疗类证书包括康复治疗师（士/师/中级及以上）、执业医师（康复医学/运动医学专业）等卫健部门核发的医疗相关资质；运动医学相关证书包括运动康复师、运动治疗师、健身教练（运动康复方向）等国家认可的专业证书，且具备运动医学临床应用相关培训证明。所有派驻人员具备3年及以上运动医学相关工作经验，且有妇幼领域服务经验（孕产妇、产后女性、更年期女性运动干预经验优先），能独立完成不同生理阶段女性的运动评估与方案制定。

(2) 人员团队配置：需根据采购方实际需求派遣，确保人员数量满足工作量需求，具体工作时间服从采购方安排，满足服务对象需求。按采购方服务需求配置充足的驻场人员，至少配备主责治疗师2名及以上（中级及以上康复治疗师资质，5年以上相关工作经验），保障日常服务无空档；团队配备专业的质控人员，定期对驻场服务进行督导、考核，确保服务规范；人员团队相对稳定，人员更换需提前15个工作日向采购方提交申请，经采购方审核同意后方可更换，且更换人员需满足同等资质要求。

### (3) 具体配置要求

#### ①项目主管：1名

岗位要求：具有较强的瑜伽/运动专业知识；具有较强执行能力；具有一定管理能力；具有较强沟通协调能力。

工作内容：

- a. 负责认真执行不同周期的瑜伽/运动运营制度体系，严格按制度规定的运行标准、

工作规范、操作规程等组织瑜伽/运动项目的日常管理；

b. 负责根据采购方要求编排瑜伽/运动课程并有效执行；

c. 参与组织实施瑜伽/运动项目的公共关系维护活动，负责具体公关事项的办理工作；

d. 负责瑜伽/运动导师的管理工作，对导师进行考核、考勤统计，并定期上报；

e. 负责严格执行瑜伽/运动项目的安全、质量管理体系及标准，保证项目服务质量与安全，避免重大安全、质量事故的发生；

f. 负责与院方联络协调等工作。

②主责治疗师：2名及以上

岗位要求：身体健康；具有较强的瑜伽/运动专业知识，能独立完成不同生理阶段女性练习指导；负责学员的瑜伽/运动练习指导；具备运动医学知识科普能力，能为采购方医护人员、患者开展相关培训与健康宣教。

工作内容：

a. 负责学员瑜伽/运动练习指导；

b. 为学员提供练习评估及练习计划；

c. 为采购方医护人员、患者开展相关培训与健康宣教。

③质控人员：1名

岗位要求：具有很强的瑜伽/运动专业知识；具有专业能力；具有一定管理能力；具有较强沟通协调能力。

工作内容：定期对驻场服务进行督导、考核，确保服务规范。

### 3. 供应商服务能力要求

(1) 能围绕全生命周期女性健康服务需求，定制针对性运动医学干预方案，核心服务内容需完全匹配采购方的科室要求：产科聚焦孕期顺产导向运动指导，产后康复科/产后保健科侧重骨盆康复、盆底肌修复运动干预，更年期保健科针对肌少症改善、骨质疏松预防制定方案，青春期保健/妇科提供生长发育促进及日常健康养护运动指导。

(2) 具备专业的运动评估能力，能通过医疗级评估手段，为不同女性群体制定个性化、分层化运动方案，避免运动损伤，确保运动干预的科学性与安全性。

(3) 能与采购方医护团队深度协作，配合完成患者的健康评估、诊疗方案制定，定期开展病例讨论、服务沟通，形成“医疗保健+运动干预”的一体化服务模式。

(4) 具备运动医学知识科普能力，能为采购方医护人员、患者开展相关培训与健康宣教，提升采购方相关科室运动医学应用能力及患者健康认知。

(5) 具备完善的企业管理制度、服务质量控制体系、安全保障体系及应急处理预案，且已在行业内形成成熟的服务模式。

(6) 具备与医疗机构合作的成功案例，提供近 3 年与公立二甲以上妇幼保健机构、医院妇产科/康复科等相关科室提供不同人群的瑜伽/运动教学服务经历，并提供具体证明（合同、服务评价等）。

#### 4. 供应商服务管理要求

(1) 服务场地：可依托月子中心科室场地开展服务，无需医院额外提供大面积专属场地，且能做到服务区域整洁、规范，符合医院感染控制要求。

(2) 服务流程：制定与采购方医疗流程相契合的服务规范，从患者预约、评估、方案制定、运动干预到效果随访，形成闭环管理，所有服务记录需同步提交采购方存档，做到可追溯。

(3) 感染控制：派驻人员严格遵守采购方医院感染管理相关规定，持有有效的健康证，在服务过程中严格执行无菌操作，避免交叉感染。

(4) 质量考核：建立与采购方联动的服务质量考核机制，接受采购方科室及日常监督、月度考核，考核结果与服务费用、合作续约挂钩。

(5) 合作模式：支持灵活的合作方式（如派驻服务、按服务量结算等），收费标准合理、透明，符合物价部门相关规定，且能根据采购方服务需求调整收费与服务模式。

(6) 责任承担：明确服务过程中的安全责任，若因第三方机构人员操作不当、方案制定不合理导致患者运动损伤等问题，由第三方机构承担全部法律与经济责任。

(7) 应急处理：针对服务过程中可能出现的突发情况（如孕产妇运动中不适、更年期女性运动中突发身体异常等），制定完善的应急处理流程，且能与采购方急诊、临床科室快速联动，保障患者安全。

(8) 须建立服务质量、患者满意度评价体系，若连续 2 次考核不合格，采购方有权终止合作。

#### 5. 其他附加要求

(1) 供应商须具备一定的技术研发与更新能力，能及时跟进运动医学在妇幼领域的最新应用成果，持续优化服务方案。

(2) 能配合采购方完成相关公益宣教、健康体检、科研协作等工作，助力提升妇幼保健服务品牌影响力。

(3) 提供完整的投标/申报材料，包括机构资质复印件、人员资质证书、合作案例、服务方案、收费标准、安全保障预案等，所有材料真实有效，可接受采购方核查。

#### (二) 服务内容

供应商围绕全生命周期女性健康服务需求，定制针对性运动医学干预方案，通过医疗级评估手段，为不同女性群体制定个性化、分层化运动方案，避免运动损伤，确保运动干预的科学性与安全性。与采购方医护团队深度协作，配合完成患者的健康评估、诊

疗方案制定，定期开展病例讨论、服务沟通，形成“医疗保健+运动干预”的一体化服务模式。开展配套瑜伽/运动服务，由经过专业培训的瑜伽/运动指导师，为不同阶段人群（孕前、孕期、产后、更年期、青春期人群）提供以下服务：

1. 孕前瑜伽/运动指导，针对核心力量训练、体重管理、月经周期运动调节。

（1）大班课 10—20 人/节课：辅助孕前运动进行常规瑜伽/运动练习指导；

（2）小班课 3—8 人/节课：辅助孕前运动针对计划受孕人群进行血糖、体重等管理，进行小班瑜伽/运动练习指导；

（3）一对一私教课：辅助备孕运动，针对孕前血糖调控、体重管理、促排卵、助孕等进行 1 对 1 针对性瑜伽/运动练习指导。

2. 孕期瑜伽/运动指导，针对控糖、控重、胎位调整、产力储备。

（1）大班课 10—20 人/节课：辅助孕期运动及产检、超声检查等进行常规瑜伽/运动练习指导；

（2）小班课 3—8 人/节课：辅助孕期运动针对孕期腰背疼痛、体重管理、妊娠期糖尿病血糖管理及孕期便秘、睡眠不佳、足月备产等孕期常见症状进行小班课瑜伽/运动练习指导；

（3）一对一私教课：辅助孕期运动针对孕期妊娠剧吐、孕期疼痛、孕期耻骨联合疼痛、骶髂疼痛及孕期血糖管理、体重管理、孕期便秘、妊娠期不适（失眠、胸闷、漏尿等）、孕期水肿、臀位横位、宫颈机能不全、胎盘低置、足月备产、促进胎头入盆、促进产程发动及自然分娩需求进行 1 对 1 针对性瑜伽/运动练习指导。

3. 产后瑜伽/运动指导，针对盆底修复、腹直肌分离修复、骨盆康复。

（1）大班课 10—20 人/节课：辅助产后运动指导服务对象进行产后常规瑜伽/运动练习指导；

（2）小班课 3—8 人/节课：辅助产后运动指导服务对象针对产褥期、产后黄金期进行瑜伽/运动练习指导；

（3）一对一私教课：辅助产后运动，指导服务对象促进恶露排出、疏通乳腺、子宫复旧、盆底修复，缓解各种产后肩颈腰背疼痛等，进行 1 对 1 瑜伽/运动练习指导。

4. 更年期瑜伽/运动服务，针对肌少症改善、骨质疏松预防运动。

（1）大班课 10—20 人/节课：指导服务对象进行常规瑜伽/运动康复理疗练习；

（2）小班课 3—8 人/节课：指导服务对象针对肩颈、腰背酸痛、体重过大、骨质疏松预防，更年期症状等进行瑜伽康复理疗常规练习；

（3）一对一私教课：指导服务对象有针对性地进行肩颈、腰背疼痛、体重管理、骨质疏松等更年期症状的瑜伽/运动康复理疗，进行 1 对 1 练习。

5. 青春期瑜伽/运动服务，针对体态管理、生长发育促进。

(1) 大班课 10—20 人/节课：指导服务对象进行常规瑜伽/运动练习，提供生长发育促进及日常健康养护瑜伽/运动练习。

(2) 小班课 3—8 人/节课：指导服务对象进行体态矫正、生长发育等的瑜伽/运动练习。

(3) 一对一私教课：指导服务对象有针对性地解决体态异常、体重失衡等问题，进行 1 对 1 瑜伽/运动练习。

### **(三) 其他服务要求**

1. 供应商工作人员工作期间应佩戴标有员工姓名和编号的胸卡。

2. 供应商工作人员身体健康，无传染病，每年都需要进行健康体检。

3. 供应商员工在工作中发生的任何意外损伤、工伤事故、职业病或其他伤害，或给他人造成人身损害、财产损失的，由供应商负责人协调处理，与采购方无关。

4. 供应商对员工进行统一管理，建立人员档案；建立各项管理制度、行为规范，确保服务质量、工作流程合理，有具体可行的实施方案，有完善的监管机制。有春节等节假日的人力安排方案，必须确保春节等节假日期间满足采购方的需求。

5. 供应商应落实员工管理工作，强化责任担当，着力提升孕产妇、更年期妇女安全责任意识。因供应商管理不善，未按管理要求和服务内容开展服务而影响服务质量，或因供应商员工责任心不强、指导不当、工作麻痹大意等原因导致服务对象跌倒损伤、骨折等意外伤害的，由供应商协调处理，同时采购方有权单方终止本项目合同。

6. 供应商必须对员工进行严格监管，定期对项目管理人员进行有效指导，并随时抽查工作落实情况，按采购方要求持续进行质量改进。

7. 供应商不得私自与产妇或家属讲价钱、提要求，不得擅自拿取他人财物和医院用品，要做到文明礼貌、细致周到、态度和蔼，尊重服务对象，用心对待每一位服务对象及家属。

8. 严禁向产妇或家属暗示和索要红包、礼品及推荐药品、保健品、广告等。

9. 供应商员工不能泄露、传播服务对象的病情或隐私信息；禁止从事任何医疗行为。如供应商员工私自超越服务内容为服务对象提供合同范围以外的服务，除供应商承担相关责任外，由采购方决定是否进行解约处理。

10. 供应商员工不准翻阅病历资料及相关医疗文件，不得私自给服务对象解释病情。

### **(四) 项目违约责任**

1. 供应商交付的工作成果、提供的服务不符合招标文件、投标文件的约定或本合同有关约定的，采购方有权要求供应商限期改正。在采购方指定的限期内仍未能将服务改正至符合前述法律文件的约定并满足采购方需求的，则采购方有权单方通知供应商解除合同，并要求供应商支付违约金。

2. 供应商未能按合同规定的时间提供服务，采购方有权要求供应商支付违约金。逾期半个月以上的，采购方有权终止合同，由此造成的采购方经济损失由供应商承担。

## 六、付款方式：

1. 按月结算，本月结算上月服务金额。

2. 每月双方就上个月服务项目进行结算，采购人通过电子邮件或快递等任一形式发送上月收入对账单或结算表给中标人，中标人应在收到上述账单或结算表后 3 天内进行确认。

3. 双方对上月结算金额核对无误后，中标人开具相应的正式发票，向采购人申请付款。

4. 任何一方在发票开具后的三个月内，若对账单中的信息和数据存在异议，均可提出。经双方确认通过后，根据“多退少补”的原则在次月发票中扣减/增加异议金额。

5. 采购人在收到发票后 5 个工作日内，按发票金额以银行转账方式支付对应款项。

6. 采购方开班课程的服务价格参考建议。

序号	课程模式	人数	时长	价格参考范围 (元/节)	套餐优惠
1	体验课	6-20 人	45 分钟	0-50	购买多节课程（如 10 节、20 节）或跨阶段联合服务（如孕前+孕期+产后全套），可给予 8-9 折优惠。
2	大班课	10—20 人	50 分钟	100-200	
3	小班课	3—8 人	50 分钟	200-400	
4	一对一私教	1 人	50 分钟	400-700	

备注：根据市场价格与患者需求，经双方协商可调整价格。

7. 供应商根据采购方收费标准，进行折扣率报价。采购方将根据服务方所报的折扣率核算的金额，与公司进行结算。采购方与服务方结算金额=课程收费标准×公司所报折扣率×开展相应课程的数量

## 七、日常考核标准：

### （一）日常考核评分细则（总分 100 分）

考核维度	指标项	具体标准与评分方法	分值	数据来源/验证方式
1. 服务交付与覆盖 (30 分)	1.1 服务人次达标率	以合同约定的月度/季度/年度最低服务总人次为基准（如：全年至少服务 2000 人次）。达标得基础分；每低于基准 5%，扣 2 分，扣完为止；每高于基准 10%，加 1 分（最高加 5 分）。	15	乙方提供的课程签到记录、甲方系统数据抽查。
	1.2 生命周期阶段覆盖率	服务逐步覆盖“孕前、孕期、产后、更年期、青春期”五个阶段。	10	课程排期表、服务对象分组记录。

考核维度	指标项	具体标准与评分方法	分值	数据来源/验证方式
	1.3 课程完成率	统计报名人员（特别是孕产期、术后康复期）的课程完成情况（完成单期课程80%以上内容视为完成）。平均完成率≥85%，得5分；每降低5%，扣1分。	5	课程签到与进度跟踪记录。
2. 服务质量与安全（35分）	2.1 方案专业性与定制化	提供的各阶段运动方案经甲方医疗专家委员会评审，认为科学、安全、有针对性。优秀5分，良好3分，一般1分，不合格0分。	5	方案文档、专家评审意见。
	2.2 人员资质与稳定性	派驻人员全部具备合同约定的专业资质，且核心人员未经甲方同意不得更换。发现一人资质不符扣5分；核心人员非必要更换一次扣2分。	10	人员资质证书复印件、变更备案记录。
	2.3 医疗协同度	与产科、妇科、康复科等临床科室建立有效协作机制（如：参与病例讨论、接收医疗转介、反馈运动情况）。每季度至少2次联合活动记录，少一次扣2分。	10	会议纪要、转介单、沟通记录。
	2.4 安全事故与投诉	服务期内发生因乙方责任导致的客户运动损伤或有效投诉。重大安全事故本项得0分并追究责任；每发生一起经核实的一般性有效投诉，扣2分。	10	甲方客服/医务科记录、事件报告。
3. 服务效果与满意度（25分）	3.1 参与者满意度	每季度进行匿名问卷调查（内容涵盖专业性、态度、效果感知等）。满意度（选择“满意”及以上比例）≥90%，得15分；每降低2%，扣1分。	15	甲方或第三方发放的满意度调查分析报告。
	3.2 临床指标改善贡献	通过客户案例或抽样数据，能证明运动干预对特定目标（如：孕期体重控制、产后腹直肌分离改善、更年期情绪稳定等）有积极影响（满分）。	10	客户前后对比档案、成功案例分享、与临床指标的关联分析
4. 管理与合作（10分）	4.1 报告与档案管理	按时提交月度、季度服务报告，数据准确；为服务对象建立并更新规范的运动健康档案。报告延迟或数据错误，每次扣1分；档案不规范，扣2分。	5	提交的报告文档、档案抽查。
	4.2 响应与配合度	积极配合甲方的临时合理工作安排、宣传活动、数据收集等。出现推诿、拖延，经甲方书面提醒仍不改进，每次扣2分。	5	甲方项目管理部门记录。

## （二）考核要求

1. 每月/季度进行考核，考核80分为合格，考核不合格需乙方整改，整改后还是不合格扣罚结算金额1000-3000元/次，连续复核不合格甲方有权终止合同。

2. 以下行为,视情节轻重给予每人每次 200 至 50 元罚款并根据具体情况是否辞退处理,此扣罚款项直接从履约保证金中扣除(罚款针对的是服务协作方,医院方不直接对服务协作方员工进行扣罚)。

- (1) 员工上岗前未经培训或培训不到位。
- (2) 因乙方内部原因,员工拒绝开工影响医院工作。
- (3) 擅自收集医疗废物或拿走患者出院后遗留物。
- (4) 未经许可擅自拿取科室任何医疗物品或药品如消毒液、换药包、口服药、注射药等。
- (5) 其它因违反制度、要求、工作流程等,虽未有损失,但给患者和医院造成不良影响。
- (6) 泄露服务对象的身份信息。

3. 以下行为,视情节轻重给予每人每次 50 至 100 元罚款,此罚款归入项目基金(罚款只针对服务协作方,医院方不直接对服务人员进行扣罚)。

- (1) 上班时间不穿工服、不佩戴胸卡、穿拖鞋等。
- (2) 在院内大声喧哗,扎堆闲聊、打牌、禁烟区吸烟等。
- (3) 工作过程中,粗言烂语,当着顾客发牢骚,讲怪话、对医疗收费或其它发表不恰当言语,未造成不良后果。
- (4) 在工作场合,员工之间或与顾客发生争吵,影响未扩散出现场范围。
- (5) 记录不真实或任务变化后不按实际更改,尚未造成不良后果的行为。
- (6) 其它违反职业素质、工作流程及要求等,尚未给患者和医院造成任何损失。

4. 发生以下行为的,每次扣 500 元。

产生有效投诉,责任在乙方,一单扣罚一次。

## 八、履约保证金

1. 乙方在本合同生效之日起 5 个工作日内向甲方指定的银行账户足额交纳项目总预算金额 10%作为履约保证金,通过银行转账的形式转入甲方指定账户。本项目接受银行履约保函。

2. 合同期内如有赔偿款,赔偿款将在履约保证金中扣除,乙方必须在服务期内保持履约保证金之金额不变,在收到甲方书面通知后 10 天内,补充缴付扣除之费用。

3. 乙方严重违约且乙方拒绝赔偿的,甲方有权从履约保证金中扣除相应损失;若因乙方违约造成甲方的实际损失金额大于履约保证金金额的,乙方须向甲方补足差额部分。

4. 同时满足下列条件，甲方在合同期满后 30 个工作日内，将履约保证金（不计利息）原数退还给乙方：

- (1) 合同期满；
- (2) 乙方已完成所有交接手续；
- (3) 乙方没有拖欠租金、税、费等费用；
- (4) 乙方不存在违法违规需向甲方付款的情形；
- (5) 乙方不存在其他应扣留履约保证金的情况。

5. 如履约保证金通过银行保函支付，则扣款从结算金额扣除。

## 九、评选参考标准

评分项	评分子项与具体标准		分值
(一) 供应商资质	公司证照齐全、合法有效		一票否决
(二) 价格部分	评分方法：以满足招标要求且投标价格最低的报价为评标基准价，其价格分为满分 20 分。		20
(三) 商务部分	公司 2022 年后至今同类项目的经验。 (医疗单位业绩每个 2 分，其他单位业绩每个 1 分，最高得 10 分)		10
(四) 技术部分 (70 分)	1. 服务方案与理解(30 分)	1.1 项目理解与需求响应：对医院“全生命周期”、“医动结合”模式的理解深度，方案是否精准响应五大阶段（孕前、孕期、产后、更年期、青春期）的核心临床目标（如降低剖宫产率、促进盆底康复等）。	15
		1.2 课程体系与科学性：提供的各阶段运动干预方案（含评估、个性化制定、分层教学）是否科学、系统、安全，符合医疗规范，并体现最新运动医学成果。	10
		1.3 医疗协同与流程设计：与医院现有医疗流程（预约、评估、转介、随访）的融合方案，以及参与多学科病例讨论、联合健康宣教的具体计划。	10
	2. 项目团队与实施能力(30 分)	2.1 核心团队资质与配置：拟派驻的项目主管、主要负责治疗师、质控人员的资质证书、工作经验（特别是妇幼领域）、过往成功案例介绍。完全满足且优于“人员要求”中硬性条件的，得高分。	15

评分项	评分子项与具体标准		分值
		2.2 人员培训与管理计划: 针对派驻人员的岗前医疗规范培训、在岗持续教育计划, 以及确保团队稳定、防止频繁更换的管理措施。	10
		2.3 质量与安全保障体系: 包括服务质量控制流程、感染控制执行方案、运动风险评估与应急预案、安全责任承诺等。	10
合计			100